

CONTACT

Votre contact pour toute question en lien avec le site AMS et les dossiers de l'appel :

gt-recherche@institutdesameriques.fr

Votre contact Sciencesconf si vous avez un problème avec votre identifiant et votre mot de passe :

SciencesConf-support@ccsd.cnrs.fr

AVOIR UN COMPTE SCIENCESCONF POUR DEPOSER UN DOSSIER OU LE MODIFIER

1. Vous avez déjà un compte Sciencesconf
2. Vous n'avez pas de compte Sciencesconf : il vous suffit d'en créer un, en quelques clics :

Créez un compte sur sciencesconf : <https://www.sciencesconf.org/user/createaccount>

Puis utilisez l'identifiant et le mot de passe pour avoir accès à Sciencesconf.

Pour information, Sciencesconf et HALSHS utilisent le même compte (si vous avez déjà des identifiants HALSHS, il suffit de les utiliser pour vous connecter sur Sciencesconf)

DEPOT DE DOSSIER

1. Quand vous êtes sur le site: <https://ams2019.sciencesconf.org/>, vous vous connectez en haut à droite, là où est écrit « connexion », puis vous entrez votre identifiant et votre mot de passe.



IdA Appel AMS 2019

Connexion

Cliquez ici pour se connecter

2. Dès que vous êtes connecté(e), vous allez dans « Déposer ». Vous devez ensuite mettre le titre, choisir le pôle ou les pôles concernés ainsi que les mots clés (pour choisir plusieurs pôles, appuyez sur la clé *Ctrl* + pôles). Puis cliquez sur « étape suivante ».



IdA Appel AMS 2019

International International

NAVIGATION

Accueil
Critères d'attribution
Membres IdA 2018
Calendrier
Composition du dossier et procédure
Appel
Déposer

ESPACE CONNECTÉ

Mon espace
Dépôts
Documentation
Contact

NOUVEAU DÉPÔT

1 Metadonnées 2 Auteur(s) 3 Fichier(s) 4 Récapitulatif

(* : Champs obligatoires)

Titre *

Test 2

Thématique *

Choisissez la ou les thématiques qui conviennent le mieux à votre dépôt. Les organisateurs se réservent la possibilité de réaffecter votre dépôt (la sélection multiple s'effectue en maintenant le bouton *Ctrl* ou *cmd* enfoncé)

Pôle Ouest

Pôle Nord-Est

Pôle Sud-Est

Pôle Sud-Ouest

Mots Clés

Indiquer les mots clés, utiliser le caractère . comme séparateur. Ils pourront être utilisés comme critère de recherche

Amerique

Etape suivante

Ecrivez le titre du projet

Choisissez le pôle ou les pôles concernés (pour choisir plusieurs pôles, appuyez sur la clé *Ctrl* + pôles)

3. Dans la partie auteur(s), cliquez sur « **Ajouter une affiliation** » et remplissez la fiche avec les coordonnées de l'établissement membre de l'IdA (Université, école, etc.) et puis celles du laboratoire s'il y a lieu (séparément). Puis cliquez sur **étape suivante**.

NOUVEAU DÉPÔT

1

Metadonnées

2

Auteur(s)

3

Fichier(s)

4

Récapitulatif

Vous devez renseigner les auteurs du dépôt. Si l'auteur ajouté est connu dans le référentiel de Sciencesconf.org, ses affiliations seront automatiquement récupérées. Au moins un des auteurs doit être intervenant

Auteur(s) [Renseigner un auteur \(+\)](#)

INTERVENANT	AUTEUR(S)	ACTIONS
+	<input checked="" type="checkbox"/> International International (assist.ri@institutdesameriques.fr) <small>› Ajouter une affiliation...</small>	✎ ✕

Informations sur le laboratoire ✕

(* : Champs obligatoires)

Utilisez le référentiel ou remplissez le formulaire ci-dessous
Commencez à saisir le nom d'une affiliation. Si elle apparait, cliquez dessus

🏠

Université Sorbonne Nouvelle - Paris 3

17, rue de la Sorbonne - 75231 Paris cedex 05 (France)

🏠

Université Sorbonne Nouvelle - Paris 3

17, rue de la Sorbonne - 75231 Paris cedex 05 (France)

Renseignez le sigle

Url de l'affiliation
Indiquer l'adresse du site web

adresse

Pays *

1. Mettez le nom de l'établissement membre. Exemple : Paris 3

Informations sur le laboratoire ✕

(* : Champs obligatoires)

Utilisez le référentiel ou remplissez le formulaire ci-dessous
Commencez à saisir le nom d'une affiliation. Si elle apparaît, cliquez dessus

Nom *
Renseignez le nom de l'affiliation
Université Sorbonne Nouvelle - Paris 3

Sigle
Renseignez le sigle

Uri de l'affiliation
Indiquer l'adresse du site web
http://www.univ-paris3.fr/

adresse
17, rue de la Sorbonne - 75231 Paris cedex 05

Pays *
France

Tutelle(s) *
Commencez à saisir le nom d'une tutelle. Si elle apparaît cliquez dessus

Ok Annuler

2. Mettez en tutelle le nom de l'établissement membre. *Exemple : Paris 3*
Pour les laboratoires, il n'est pas nécessaire d'ajouter une tutelle si cela apparaît automatiquement.
Après appuyer sur **OK**

Exemple de fiche remplie

Informations sur le laboratoire ✕

(* : Champs obligatoires)

Utilisez le référentiel ou remplissez le formulaire ci-dessous
Commencez à saisir le nom d'une affiliation. Si elle apparaît, cliquez dessus

Nom *
Renseignez le nom de l'affiliation
Université Sorbonne Nouvelle - Paris 3

Sigle
Renseignez le sigle

Uri de l'affiliation
Indiquer l'adresse du site web
http://www.univ-paris3.fr/

adresse
17, rue de la Sorbonne - 75231 Paris cedex 05

Pays *
France

Tutelle(s) *
Université Sorbonne Nouvelle - Paris 3 ✕

Commencez à saisir le nom d'une tutelle. Si elle apparaît cliquez dessus

Ok Annuler

Exemple de dépôt avec le nom de l'université membre du réseau et le nom du laboratoire

NOUVEAU DÉPÔT

1 [Metadonnées](#) 2 [Auteur\(s\)](#) 3 [Fichier\(s\)](#) 4 [Récapitulatif](#)

Vous devez renseigner les auteurs du dépôt. Si l'auteur ajouté est connu dans le référentiel de Sciencesconf.org, ses affiliations seront automatiquement récupérées. Au moins un des auteurs doit être intervenant

Auteur(s) [Renseigner un auteur \(+\)](#)

INTERVENANT	AUTEUR(S)	ACTIONS
+	<input checked="" type="checkbox"/> International International (assist.ri@institutdesameriques.fr) - Université Sorbonne Nouvelle - Paris 3 - CREDA - Centre de Recherche Et de Documentation sur les Amériques - UMR 7227 (CREDA) Ajouter une affiliation...	✎ ✕

4. Dans la partie fichier(s), allez sur **résumé**, puis choisissez le fichier principal (document en format pdf non protégé. Voir [composition du dossier](#)), avant d'appuyer sur « transférer ».

Dans les données supplémentaires, mettez **la fiche de renseignements** au format word (disponible sur le site et à télécharger) puis cliquez sur « transférer ».

Finalement, appuyez sur étape suivante.

NOUVEAU DÉPÔT

1 [Metadonnées](#) 2 [Auteur\(s\)](#) 3 [Fichier\(s\)](#) 4 [Récapitulatif](#)

Résumé

Le fichier principal sera automatiquement converti en pdf.

Aucun fichier choisi

FICHIER	ACTIONS
Aucun fichier	

Données supplémentaires

Vous pouvez ajouter des données supplémentaires à votre soumission. Vous pouvez déposer un fichier directement sur la plateforme, récupérer un document accessible à partir de son URL ou intégrer du code html (ex: vidéo déposée sur une autre plateforme, ...)

<p style="text-align: center;">Déposer un fichier</p> <input type="button" value="Choisir un fichier"/> Aucun fichier choisi <input type="button" value="Transférer"/>	<p style="text-align: center;">Récupérer un fichier à partir de son URL</p> <input type="text"/> <input type="button" value="Importer"/>	<p style="text-align: center;">Intégrer du code HTML</p> <input type="text"/> <input type="button" value="Intégrer"/>
---	---	--

FICHIER	TYPE DU FICHIER	DESCRIPTION	ACTIONS
Aucun fichier			

Exemple de dépôt avec les fichiers

NOUVEAU DÉPÔT

1 [Metadonnées](#)**2** [Auteur\(s\)](#)**3** [Fichier\(s\)](#)**4** [Récapitulatif](#)

Résumé

Le fichier principal sera automatiquement converti en pdf.

Choisir un fichier Aucun fichier choisi
Transférer

FICHIER	ACTIONS
modules_videoFR.pdf	✕

Données supplémentaires

Vous pouvez ajouter des données supplémentaires à votre soumission. Vous pouvez déposer un fichier directement sur la plateforme, récupérer un document accessible à partir de son URL ou intégrer du code html (ex: vidéo déposée sur une autre plateforme, ...)

Déposer un fichier

Choisir un fichier Aucun fichier choisi

Transférer

Récupérer un fichier à partir de son URL

Importer

Intégrer du code HTML

Intégrer

FICHIER	TYPE DU FICHIER	DESCRIPTION	ACTIONS
modules_videoES.pdf	Poster		✕

Etape suivante

5. Vérifiez que les données sont correctes, avant de cliquer sur « déposer ».

NOUVEAU DÉPÔT

1 [Metadonnées](#)**2** [Auteur\(s\)](#)**3** [Fichier\(s\)](#)**4** [Récapitulatif](#)

Test 1

International International ^{1,2} @

1 : Université Sorbonne Nouvelle - Paris 3 - Site web
Université Sorbonne Nouvelle - Paris 3
17, rue de la Sorbonne - 75231 Paris cedex 05 - France

2 : CREDA - Centre de Recherche Et de Documentation sur les Amériques - UMR 7227 (CREDA)
Université Sorbonne Nouvelle - Paris 3, Centre National de la Recherche Scientifique
28 rue Saint-Guillaume - 75007 Paris - France

PDF

Type : Dossier

Thématiques : Pôle Nord-Est

Mots-Clés : Test

Poster

modules_videoFR.pdf

Les thèses du réseau IdA en 180 secondes

institutdesameriques.fr

Déposer